

WEITERBILDUNGS ZERTIFIKAT 2026

nach § 34c Abs. 2a GewO i. V. m. § 15b Abs. 1 MaBV

für

Herrn
Henry Platte

Rechtsanwalt
Marcus Greupner

Am Wall 142/143
28195 Bremen

Tel.: 0421 436008-1

www.weg-seminare.de
info@weg-seminare.de

Crashkurs für WEG- und Mietverwaltung Lehrgang Frühjahr 2026

Einführung in die Immobilienverwaltung

- Marktüberblick
- Akteure der Branche
- Begriffe, Gesetze und Verordnungen
- Digitalisierung und Tools
- Unterschiede in der WEG- und Mietverwaltung
- Abläufe in der Immobilienverwaltung

Grundlagen der Mietverwaltung

- Der Verwaltervertrag über die Mietverwaltung – rechtssicher abschließen, durchführen und beenden
- Mietvertrag für Wohnimmobilien
 - Muster eines Mietvertrags
 - Abschluss des Mietvertrags
 - Beendigung des Mietvertrags
- Wohnungsübergabe und Wohnungsrücknahme
- Umgang mit Mängelanzeigen
- Abwicklung von Versicherungsschäden
- Umgang mit Schimmelpilzerscheinungen
- Die Hausordnung: Erstellung, praktische und rechtliche Durchsetzung
- Besonderheiten bei der Bewirtschaftung von Gewerbeimmobilien
- Die Betriebskostenabrechnung
 - Verrechnungsprinzipien – Betriebskostenarten
 - Inhalte einer Betriebskostenabrechnung mit Muster
 - Heizkosten anmelden und abrechnen
 - Die Betriebskostenabrechnung bei vermietetem Wohnungseigentum
- Mieterhöhungen rechtssicher und praxisorientiert durchführen.

Grundlagen der WEG-Verwaltung

- Begründung von Wohnungs- und Teileigentum
- Teilungserklärung, Aufteilungsplan, Gemeinschaftsordnung, Änderungen
- Unterscheidung von Wohnungseigentümergeinschaft und Bruchteilsgemeinschaft
- Der Wohnungseigentümer und der werdende Wohnungseigentümer
- Die rechtsfähige Wohnungseigentümergeinschaft
 - Entstehung der Wohnungseigentümergeinschaft
 - Vertretung der Gemeinschaft
- Verwaltung des gemeinschaftlichen Eigentums
 - Beschlussfassungen
 - Vereinbarungen
- Unterscheidung von Sondereigentum und Gemeinschaftseigentum
- Unterschiede zwischen WEG- und Sondereigentumsverwaltung
- Der WEG-Verwalter
 - Bestellung des Verwalters
 - Der Verwaltervertrag
 - Beendigung der Verwalterstellung
 - Aufgaben und Befugnisse des Verwalters
 - Haftung des Verwalters
- Erhaltungsmaßnahmen richtig vorbereiten und durchführen
 - Das Erhaltungsmanagement des WEG-Verwalters
 - Verkehrssicherungspflichten
 - Abweichende Kostenverteilung bei Erhaltungsmaßnahmen
 - Abwicklung von Versicherungsschäden
- Bauliche Veränderungen
 - Privilegierte bauliche Veränderungen
 - Bauliche Veränderungen im Einzelinteresse und/oder im gemeinschaftlichen Interesse
 - Handlungskonzepte des WEG-Verwalters
 - Besondere Verteilung der Kosten und Nutzungen bei baulichen Veränderungen
 - Umgang mit „Nachzüglern“, die später auch die bauliche Veränderung nutzen wollen
- Betretung der Sondereigentumseinheit

WEG-Verwaltung

- Kaufmännische Grundlagen des WEG-Verwalters
 - Erstellung von Jahresabrechnung und Wirtschaftsplan
 - Kostenverteilung
 - Sonderumlagen, Erhaltungsrücklagen, Darlehensaufnahmen
 - Hausgeld und Mahnwesen
- Wohnungseigentümerversammlung
 - Vorbereitung der Eigentümerversammlung
 - Durchführung der Eigentümerversammlung
 - Nachbearbeitung
- Der Verwaltungsbeirat

Datum:
03.-04.03.2026 und
10.-11.03.2026

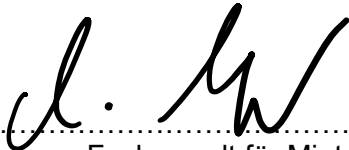
Ort:
Online-Seminar

Dauer
24 Nettozeitstunden

Teilnehmerkreis:
Quereinsteiger, Neueinsteiger, Berufsanfänger und Mitarbeiter
in der WEG-Verwaltung die später zertifizierter Verwalter
werden möchten

Referent: Massimo Füllbeck, Immobilienökonom (VWA), geprüfter Trainer für Immobilienverwaltung (INeKO Institut a.d. Uni Köln)

Die durchgehende Teilnahme wurde seitens des Veranstalters sichergestellt durch die personalisierte Anmeldung und die Aufforderung zur Angabe des Teilnehmersnamens und Beantwortung einer durch den Referenten gestellten Frage im Veranstaltungschat. Eine Interaktion untereinander und mit dem Referenten war während der gesamten Seminardauer mittels Chat und Mikrofon uneingeschränkt sichergestellt. Das Online-Seminar wurde mittels zoom durchgeführt.



.....
Marcus Greupner, Fachanwalt für Miet- und Wohnungseigentumsrecht